



Die Bezirksstelle Hartberg des Österreichischen Roten Kreuzes, Landesverband Steiermark, wird im Zuge einer Pensionsnachfolge mit einer Bezirksgeschäftsführung nachbesetzt. In dieser Position führen Sie die Vereinsgeschäfte der Bezirksstelle, insbesondere die Tagesgeschäfte, im Rahmen der Satzung sowie des Leitbildes des Österreichischen Roten Kreuzes, unter Vorgaben und Richtlinien der Landesgeschäftsführung.

Ihre Aufgaben:

- Sicherstellung des ordnungsgemäßen Dienstbetriebes in allen Leistungsbereichen
- Wirtschaftliche Führung der Bezirksstelle inkl. Budgeterstellung
- Führung aller beruflichen und freiwilligen Mitarbeiter:innen einschließlich der Zivildienstleistenden
- Personalplanung und Personalentwicklung
- Entwicklung von Strategien zur Positionierung des Roten Kreuzes im Bezirk
- Regionale Öffentlichkeitsarbeit einschließlich Kontaktpflege zu Gebietskörperschaften, Ämtern, Behörden, Krankenhäusern
- Repräsentation der Organisation im Rahmen von Veranstaltungen und Ehrungen
- Reporting an die Landesgeschäftsführung sowie an die Bezirksstellenleitung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung (Lehrberuf, Matura, Studium)
- Fundierte wirtschaftliche und rechtliche Kenntnisse
- Berufserfahrung, z. B. im Gesundheits- und Sozialwesen, Handel oder ähnlichen Branchen mit intensiven Kundenkontakten
- Führungserfahrung mit hoher Mitarbeiter:innen-Anzahl
- Versiertheit im Umgang mit Behörden und Gemeinden
- Hohe soziale Kompetenz und Netzwerkfähigkeit
- Diplomatische Persönlichkeit mit Durchsetzungsstärke
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten
- Unternehmerisches Denken und Handeln

Unser Angebot:

- Attraktive Position mit hohem Gestaltungsspielraum
- Mitarbeit in einer der größten humanitären NGOs der Welt
- Aktive Mitgestaltung an der Weiterentwicklung des Arbeitsbereiches
- Angemessenes, der Aufgabe entsprechendes Jahresbruttogehalt, je nach Qualifikation und Berufserfahrung

Senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis spätestens 27.05.2023** (Datum des E-Mail-Eingangs) unter Angabe der **KennNr. 30.4275** per E-Mail an unsere Beraterin, Mag. Sylvia Müller-Trenk (catro.sued@catro.com), die Sie gerne näher informiert.

CATRO ist ein Personalberatungsunternehmen. Wir weisen darauf hin, dass Ihre Bewerbung partnerschaftlich mit unserem Auftraggeber abgestimmt wird. Sperrvermerke werden selbstverständlich berücksichtigt - wir legen höchsten Wert auf Diskretion.